

Si no maneja consecutivo coloque N.A.		COMITÉ/REUNIÓN: Reunión página web - Comunicaciones.		DD	MM	AA
ACTA No. 322				16	10	2024
LUGAR: Plaza de los Artesanos https://drive.google.com/file/d/1D1t1g_vj7munah5wYtH5bPwQM3kPlT1ob/view		HORA DE INICIO: 10:00 a.m.		HORA FIN: 11:30 a.m.		
ASISTENTES						
NOMBRE	CARGO		DEPENDENCIA			
MILDRED BENAVIDES TOVAR	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 07		STRD			
PAULA ANDREA VITERI	CONTRATISTA - PROFESIONAL GOBERNANZA		STRD			
JORGE HERNANDO RICO VERA	CONTRATISTA - PROFESIONAL GOBERNANZA		STRD			
VIVIANA CATALINA CASALLAS	CONTRATISTA - PROFESIONAL GOBERNANZA		STRD			
JOHN AUGUSTO BLANCO ROJAS	CONTRATISTA - PROFESIONAL GOBERNANZA		STRD			
LORRAINE MARTÍNEZ	CONTRATISTA - PROFESIONAL GOBERNANZA		STRD			
EMMA ROCÍO SILVA USECHE	CONTRATISTA - PROFESIONAL GOBERNANZA		STRD			
MILENA SANTAMARÍA ROMERO	CONTRATISTA - PROFESIONAL GOBERNANZA		STRD			
VIVIANA PALACIOS	COMUNICACIONES		IDRD			
JAINER RAFAEL CANTILLO GUETTE	CONTRATISTA - PROF. APOYO ADMINISTRATIVO GOBERNAZA		STRD			
ORDEN DEL DÍA						
1. Saludo.		4. Varios.				
2. Socialización ajuste insumos pagina web del programa.		5.				
3. Compromisos		6.				
TEMAS TRATADOS						
1. Se inicia capacitación del sistema documental orfeo, con un cordial saludo a todos y todas los participantes.						
2. Resumen ajuste ensumos para página web Gobemanza.						
El equipo de trabajo se reúne, siendo exactamente, las 10:00 a.m. del 16 de octubre de 2024, donde se realiza la revisión de la información e insumos que se proporcionarán a Viviana Palacio articuladora de comunicaciones para la página web espacio de Gobernanza. Ajustando así las observaciones estipuladas por la profesional de comunicaciones detallando de forma clara y explicativa para el lector no se pierda en el enfoque estipulado en la página de la institución utilizando un diseño claro y profesional.						
Cumpliendo con el objetivo de la reunión, la profesional da por terminada la reunión deseando buena tarde, para todos y todas.						
TEMAS						
Ajuste insumos página web del programa..						
Compromisos						
COMPROMISOS						
TEMA		RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN		
Enviar Guion videos de comunidad sorda, para darle enfoque inclusivo a la página web.		Viviana Casallas		10/16/2024		
Enviar documento ajustado a oficina de comunicaciones		Paula Viteri		10/16/2024		
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN						
¿Se logró el objetivo?				SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
Observaciones						
Ninguna						
Siendo las 11:30 a.m. se da por terminada la/reunión.						
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA			SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.			
FIRMA	N/A		FIRMA	N/A		
NOMBRE	MILDRED BENAVIDES TOVAR		NOMBRE			
CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 07.		CARGO			
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:			JAINER RAFAEL CANTILLO GUETTE			